ಭಾರತ ಸಂಚಾರ ನಿಗಮ ಲಿಮಿಟೆಡ್
भारत संचार निगम लिमिटेड
(BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED)
ಭಾರತಸರ್ಕಾರದಉದ್ಯಮ भारतसरकारकाउद्यम
A Govt. of India Enterprise

ಧಾರವಾಡ ದೂರಸಂಪರ್ಕ ಜಿಲ್ಲೆ, ಸಂಚಾರ ಸದನ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಕಾರವಾರ ದೂರಸಂಚಾರವಿಲಾ, ಸಂಚಾರಸದನ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
Dharwad Telecom District, Sanchar Sadan, Hubballi-580020.

No. RTI/2023-24/VOL-V/ 91 dated @ Hubli the 20.8.2026.

To,

Goutham Ganesh M H,
[redacted]
[redacted]

Sub: Disposal of the Request sought by you under RTI Act-2005.
Ref: Your Online RTI request No BSNKN/R/E/26/00071/13 Dtd 28.7.2026.

With reference to your Offline RTI Request application dated 28.7.2026, in respect of the information under RTI Act-2005. Reply is furnished as below.

1. Copies of all circulars, office orders, instructions and guidelines issued by the organization for implementation of Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 regarding the use of regional languages in public information displays, boards and nameplates.

Reply: - Regional language in public information is already being used in this office. Instructions / guidelines in this regard are being issued accordingly. Photocopy of such guidelines / instructions issued is attached in **Annexure-I**.

2. Details of the action taken to ensure the use of Hubli OA in all public information displays, boards, nameplates, entrance boards, directional signages, reception displays and digital display boards installed at the offices and establishments of the organization located in Karnataka.

Reply: - While making displays, boards, name plates, entrance boards, section boards and letter heads for the office establishment regional language is already being used. Photocopy of name plates, boards, entrance boards, section boards is attached in **Annexure-II.**

3. Copies of inspection reports, compliance reports, internal audits or review reports prepared to verify implementation of Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 in the offices and establishments of the organization located in Hubli OA.

Reply:- While carrying out OL inspections, usage of regional language in public information is also verified and instructed accordingly during the inspections. Photocopy of such inspection report is attached herewith in **Annexure-III**.

4. Copies of file notings, correspondence and communications relating to corrective measures tak wherever non compliance with Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 was observed in the offices and establishments of the organization located in Hubli OA.

Reply:- No cases of non-compliance were observed.

5. Details of the officer or department responsible for monitoring and ensuring compliance with Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 in the offices and establishments of the organization located in Hubli OA.

Reply:- Officer / section responsible for monitoring and ensuring the compliance with Dept. of official Language Memorandum No.14013/04/2022 dated 21.06.2022 is as below:

Asst. General Manager (HR/Admn) / Chief Official Language Officer
O/o General Manager Telecom,
Sanchar Sadan Station Road Hubli-20

Sri Maruthappa S Konnappanavar)
Assistant, General Manager/CPIO
O/oSr GMTD, BSNL, Hubli - 580020.
Telephone No. 0836-2250555.
Email Id: agmadmnhbl@gmail.com

Encl : Annexure-I / II / III

Note: If you are not satisfied with the reply given by CPIO, you may appeal to First Appellate authority within 30 days from the date of receipt of this reply. To, Sri D K Tripathi, General Manager & FAA O/o GMTD, BSNL, Sanchar Sadan Building, station Road,Hubli,580020 Telephone No. 0836-2353000, Email Id:- gmtdbsnlhubli@gmail.com

ಗೌತಮ್ ಗಣೇಶ್ ಎಂ ಹೆಚ್
Goutham Ganesh M H

Annexeure - I

BSNL ERP

ಭಾರತ ಸಂಚಾರ ನಿಗಮ ಲಿಮಿಟೆಡ್
भारत संचार निगम लिमिटेड
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED

BSNL

ಮಹಾ ಪ್ರಬಂಧಕರು ದೂರಸಂಪರ್ಕ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಮಹಾ ಪ್ರಬಂಧಕ ದೂರಸಂಚಾರ का कार्यालय, Office of General Manager Telecom
ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಕ್ಷೇತ್ರ, ಸಂಚಾರ ಸದನ, ರೈಲ್ವೆ ನಿಲ್ದಾಣ ರಸ್ತೆ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಹುबली व्यवसायी क्षेत्र, संचार सदन, रेलवे स्टेशन रोड हुबली
Hubli Business Area, Sanchar Sadan, Railway Station road Hubballi-580020
Telephone No. 0836-2353000
ಈ-ಮೇಲ್ e-mail: olsectionhubli@gmail.com

ಸಂಖ್ಯಾ/No.OL / 5-4 / 2025-26/ 47 ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ Hubli ದಿನಾಂಕ Date: 30.04.2025

ವಿಷಯ: राजभाषा नियम 1976 के नियम-11 और इसके अंतर्गत जारी निर्देशों के अनुपालन - के संबंध में

Sub: Compliance with the instructions issued under Rule-11 of Official Language Rules 1976 – reg.

* * * *

उपरोक्त विषय के संदर्भ में राजभाषा निरीक्षण के दौरान यह पाया गया कि, कुछ अनुभागों, इकाईयों एवं अधिनस्थ कार्यालयों में केवल अंग्रेज़ी के रबड़ मोहर एवं पत्र शिर्ष का उपयोग किया जा रहा है। राजभाषा नियम 1976, नियम 11 के अनुसार यह सब द्विभाषा रूप में ही होना चाहिए। इस विषय पर दिनांक 05.04.2025 को आयोजित रा.भा.का.स की तिमाही बैठक में चर्चा की गई। बैठक में लिए गए निर्णयानुसार इन रबड़ के मोहरों एवं पत्र शिर्ष को शीघ्र द्विभाषा में बनवाने के लिए एतद द्वारा अनुरोध किया जाता है।

With reference to the above, during the Official Language inspection of the sections, units and sub-ordinate offices, it was found that some of them are using only English rubber stamps and letter heads. As per Rule-11 of the Official language rules 1976 these should be in bilingual form. The same was discussed in the quarterly OLIC meeting held on 05.04.2025. As per the decision taken, it is hereby requested to get these rubber stamps / letter heads in bilingual form at the earliest.

राजभाषा नियम 1976 के नियम-11 के अनुसार सार्वजनिक संपर्क के लिए उपयोग किए जाने वाले सभी डिस्प्ले बोर्ड, नाम पट्ट, होर्डिंग आदि त्रिभाषी (कन्नड, हिंदी और अंग्रेजी) होने चाहिए । सभी स्टेशनरी आइटम जैसे रबर स्टैम्प, मोहरे, पत्र शीर्ष, विजिटिंग कार्ड, पहचान पत्र, बैज आदि द्विभाषी होने चाहिए ।

सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज/अभिलेख की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO,
म.प्र.दू.कार्यालय, रा.भा.नि.लि. कार्यालयी प्रयोग हुबली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli

As per Rules-11 of the Official Language Rules 1976 all display boards, name plates, hoardings etc., which are used for public interface, should be in trilingual form. All stationery items like Rubber stamps, Seals, Letter heads, Visiting Cards, Identity Cards, Badges etc., should be in bilingual form.

अतः हुब्बल्ली व्यवसाय क्षेत्र के सभी अनुभागों / इकाइयों / अधीनस्थ कार्यालयों के प्रमुखों / प्रभारियों से अनुरोध है कि राजभाषा नियम 1976 के नियम-11 तथा इसके अंतर्गत जारी निर्देशों का अनुपालन करें । किसी भी सहायता के लिए कृपया राजभाषा अनुभाग, महा प्रबंधक दूरसंचार कार्यालय, हुब्बल्ली से संपर्क करें ।

Hence, all heads / incharges of all sections / units / sub-ordinate offices of the Hubballi Business Area are hereby requested to comply with the Rule-11 of the Official Language rules 1976 and the instructions issued under its directions. For any assistance, please contact OL Section, O/o GM Telecom, Hubballi.

सभी से एक बार पुनः अनुरोध है कि उपरोक्त निर्देशों का पालन करें तथा राजभाषा हिंदी के कार्यान्वयन में अपना सहयोग बढ़ाएँ ।

All are once again requested to follow the above instructions and extend your co-ordination towards implementation of OL Hindi.

उप महाप्रबंधक (प्रशासन)
Dy. General Manager (Admn)
महाप्रबंधक दूरसंचार का कार्यालय, हुबली-20
O/o G.M. Telecom, Hubballi-20

सेवा में To,

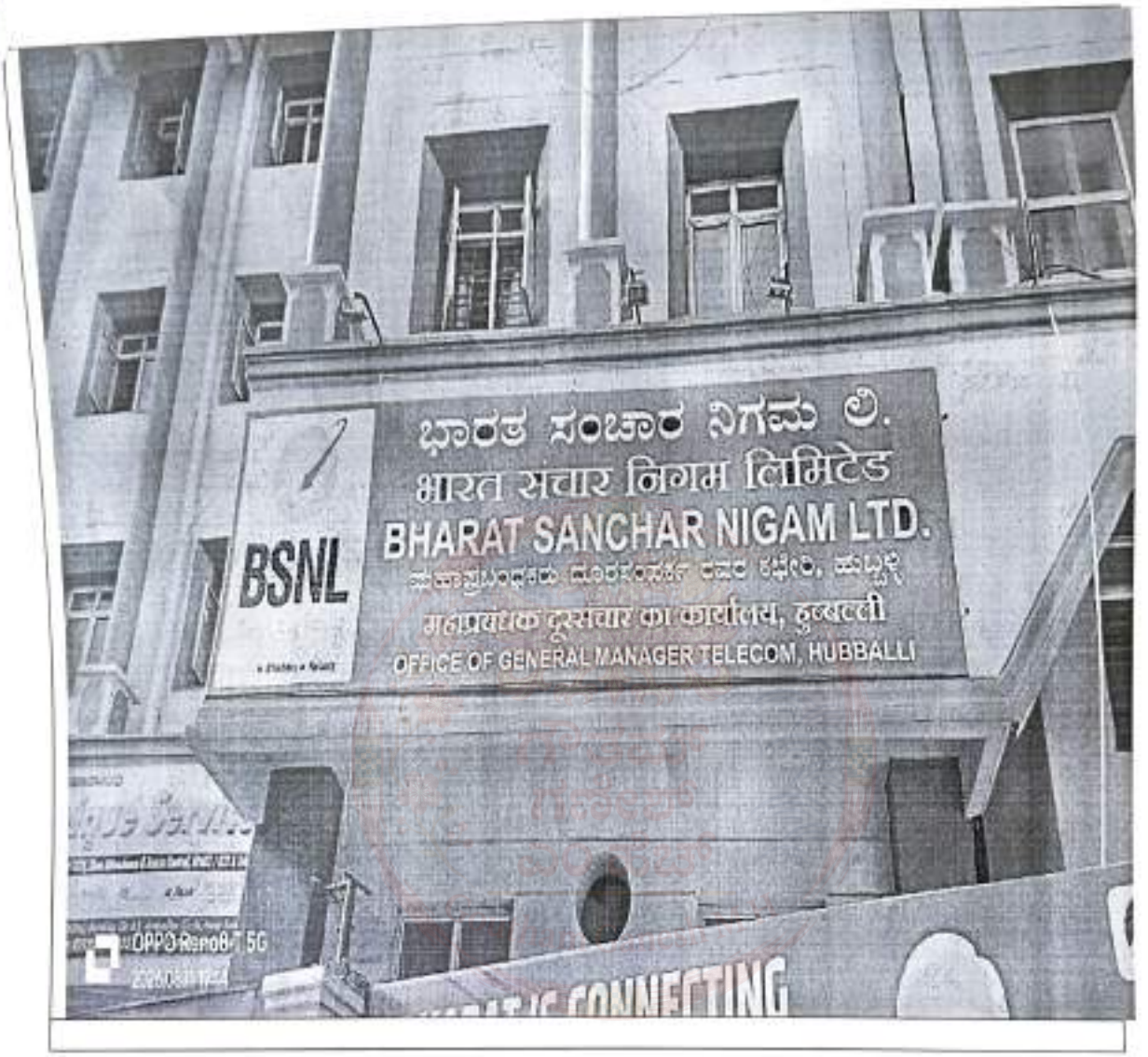
1. PS to GM
2. All DGMs / IFA / AGMs / CAOs / AOs / JAOs of Hubli BA
3. All DEs / SDEs / JTOs / JEs of Hubli BA
4. All Section Heads, O/o GMT, Sanchar Sadan Hubballi
5. All SDCA Incharges of Hubli BA
6. Guard File

सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज, रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

महाप्रबंधक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
म.ह.दू.कार्यालय, भा.सं.नि.लि. कारवारी क्षेत्र, हुब्बल्ली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

Annexure -II

OFFICE BOARD



सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज, रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

महाप्रबंधक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी. आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
म.प्र.दू.सं.नि.लि, व्या.क्षे.हुब्बल्ली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

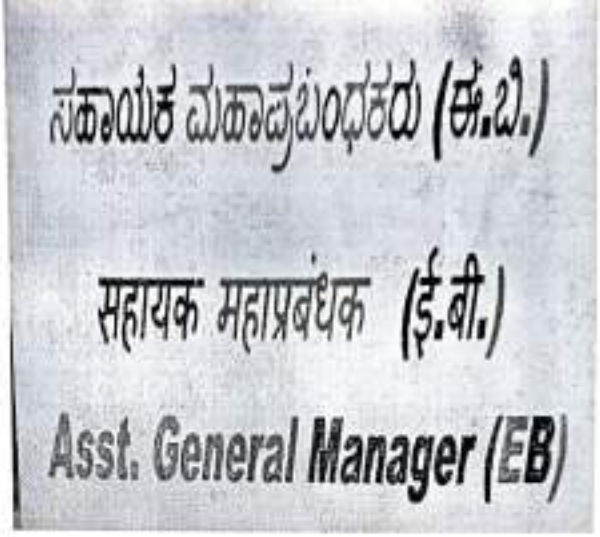
NAME PLATES

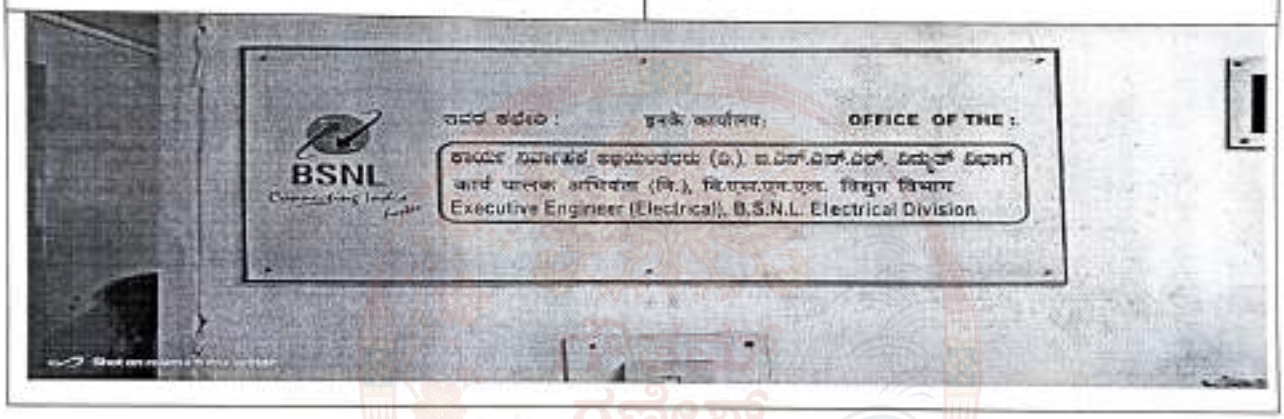


सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेजन, रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
म.स.दू.कार्यालय, भा.सं.नि.लि. व्यावसायिक क्षेत्र, हुबली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.







गौतम एम एच
Goutham Ganesh M H

सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेजन, रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
ಬ.ಸ.ದೂ.ಜಾಲಸ್ಥ, ಬ.ಸ.ನಿ.ನಿ. ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ಕೇಂದ್ರ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

Annexure-II

TRILINGUAL SAMPLE NAME PLATES



सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज/रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
म.दू.सं.नि.लि. व्यवसाय क्षेत्र, हुबली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

LOGICAL SAMPLE NAME PLATES

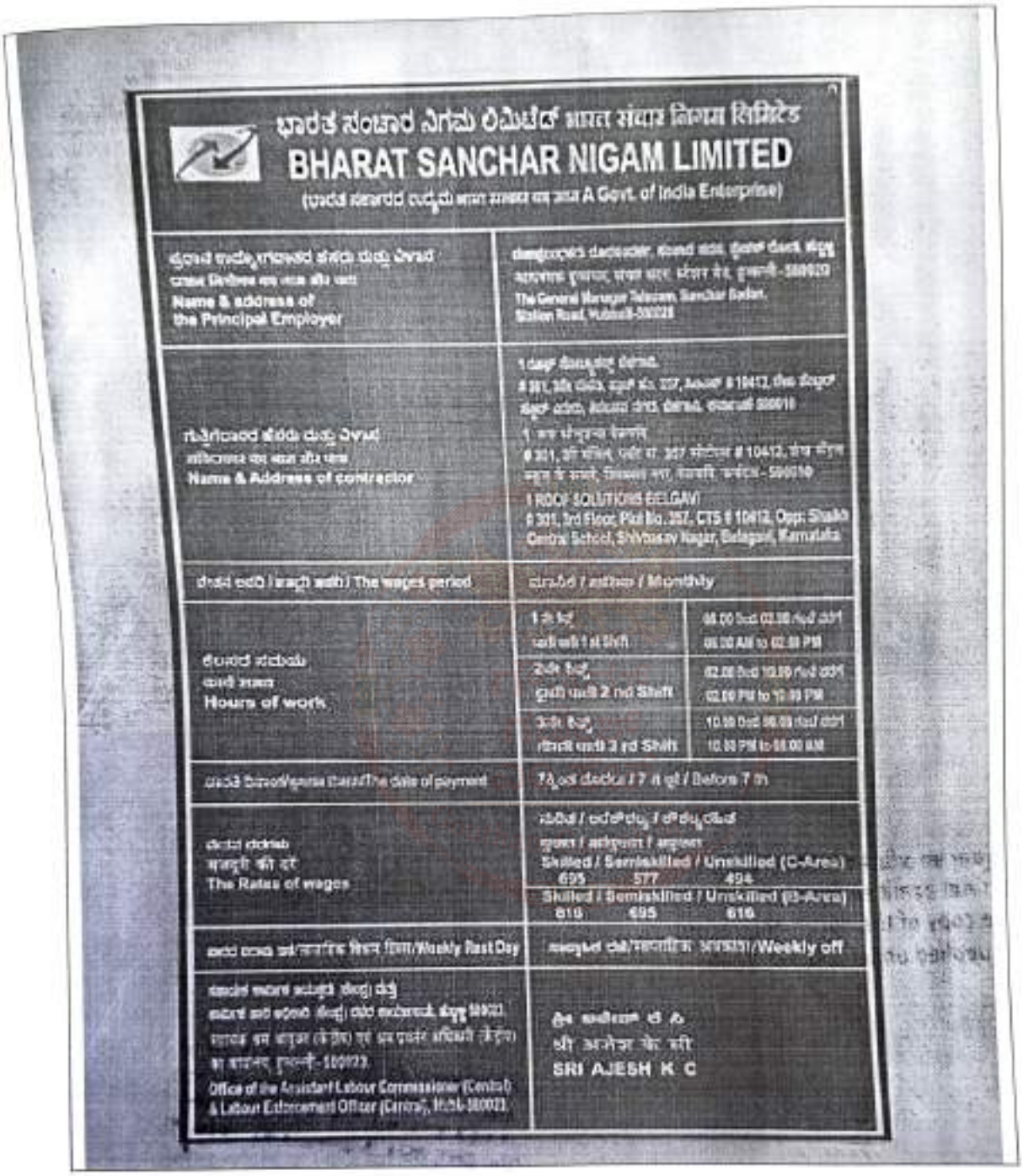


सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेजन रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी. आई. ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

Annexure-II

TRILINGUAL GENERAL NOTICE BOARD FOR PUBLIC



ಭಾರತ ಸಂಚಾರ ನಿಗಮ ಲಿಮಿಟೆಡ್ भारत संचार निगम लिमिटेड

BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED

(ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಒಡೆತನದ ಒಂದು A Govt. of India Enterprise)

ಪ್ರಧಾನ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ Name & address of the Principal Employer	The General Manager Telecom, Sanchar Sadan, Station Road, Hubballi-580020
ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ Name & Address of contractor	1 ROOF SOLUTIONS BELGAVI # 301, 3rd Floor, Plot No. 357, CTS # 10412, Opp: Shakti Central School, Shivbasav Nagar, Belagavi, Karnataka
ವೇತನ ಅವಧಿ / wages period	ಮಾಸಿಕ / Monthly
ಕೆಲಸದ ಸಮಯ Hours of work	1 ನೇ ಶಿಫ್ಟ್ / 1st Shift: 08.00 ರಿಂದ 02.00 ಗಂಟೆ / 08.00 AM to 02.00 PM 2 ನೇ ಶಿಫ್ಟ್ / 2nd Shift: 02.00 ರಿಂದ 10.00 ಗಂಟೆ / 02.00 PM to 10.00 PM 3 ನೇ ಶಿಫ್ಟ್ / 3rd Shift: 10.00 ರಿಂದ 08.00 ಗಂಟೆ / 10.00 PM to 08.00 AM
ವೇತನ ನೀಡಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ / The date of payment	7ನೇ ತಾರೀಖಿನ ಒಳಗೆ / Before 7 th
ವೇತನ ದರಗಳು The Rates of wages	ನುರಿತ / ಅರೆಕುಶಲ / ಕುಶಲರಹಿತ Skilled / Semiskilled / Unskilled (C-Area): 695 577 494 Skilled / Semiskilled / Unskilled (B-Area): 819 695 619
ವಾರದ ರಜಾ ದಿನ / Weekly Rest Day	ಭಾನುವಾರ / Sunday
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ (ಕೇಂದ್ರ) ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ಜಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ (ಕೇಂದ್ರ) ಕಛೇರಿ Office of the Assistant Labour Commissioner (Central) & Labour Enforcement Officer (Central), Hubli-580021	ಶ್ರೀ ಅಜೇಶ್ ಕೆ ಸಿ SRI AJESH K C

सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज, रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी. आई. ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
ಸ.ಮ.ದೂ.ಅಧಿಕಾರಿ, ಜ.ಭ.ಸಂ.ನಿ.ನಿ. ವಾಣಿಜ್ಯ ಪ್ರದೇಶ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

Annexure-I

TRILINGUAL GENERAL NOTICE BOARD FOR PUBLIC



गौतम्
गणेश्
ए० एच्
Goutham Ganesh M H

सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज,रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी. आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
भा.दू.सं.नि.लि. व्यवसाय क्षेत्र, हुबली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

Annexure-III

ಬಿ.ಎಸ್.ಎನ್.ಎಲ್

ಭಾರತ ಸಂಚಾರ ನಿಗಮ ಲಿಮಿಟೆಡ್
भारत संचार निगम लिमिटेड
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED

BSNL ERP

ಮಹಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ದೂರಸಂಪರ್ಕ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಮಹಾ ಪ್ರಬಂಧಕ ದೂರಸಂಚಾರ का कार्यालय, Office of General Manager Telecom

ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಕ್ಷೇತ್ರ, ಸಂಚಾರ ಸದನ, ರೈಲ್ವೆ ನಿಲ್ದಾಣ ರಸ್ತೆ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಹುबली व्यवसायी क्षेत्र, संचार सदन, रेलवे स्टेशन रोड हुबली

Hubli Business Area, Sanchar Sadan, Railway Station road Hubballi-580020

Telephone No. 0836-2353000

ई-मेइल e-mail: olsectionhubli@gmail.com

सेवा में To:

सभी उ.म.अ/ स.म.प्र/अनुभाग-अध्यक्ष, महाप्रबंधक का कार्यालय, संचार सदन स्टेशन रोड हुब्बल्ली-20
All SDEs / AGMs / Section Heads of GM office, Sanchar Sadan Station road Hubli-20

पत्र सं No. ಪ.ಪ್ರ.OL/10-3/53 हुब्बल्ली Hubballi दिनांक Date: 24.06.2025

विषय: राजभाषा निरीक्षण - रिपोर्ट

Sub: Official Language Inspection - Report.

* * * *

उपर्युक्त विषय के अनुसार, मुख्य राजभाषा प्रभारी एवं सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) श्री. मारुतप्पा एस. कोनप्पनवर और श्री ए.एन. अत्तार, कनिष्ठ हिंदी अनुवादक ने दिनांक: 20.06.2025 को महाप्रबंधक दूरसंचार का कार्यालय, संचार सदन स्टेशन रोड हुब्बल्ली राजभाषा निरीक्षण किया । निरीक्षण के दौरान सभी स्टॉफ ने बहुत सहयोग दिया। निरीक्षण के दौरान यह देखा गया कि :

With reference to the above subject, Chief Rajbhasha Adhikari & Asst. General Manager (Admn) Sri. Marutappa S. Konappanavar and Sri A.N. Attar, Jr. Hindi Translator, O/o GM Telecom, Hubballi has carried out OL inspection at GM office Sanchar Sadan Station Hubli on 20.06.2025. All the staffs were co-operated well, during inspection it is observed that:

1) कई फाइल / रजिस्टरों के शीर्षक सिर्फ अंग्रेजी में हैं । इन्हें द्विभाषा में लिखना चाहिए ।
Headings of many of the Files / Registers in all the sections are in English only. These should be written in bilingual form.

2) यह सराहनीय है कि सभी अनुभाग जैसे योजना, विपणन, ई.बी. प्रशासन, मानव संसाधन, टी.आर.ए, लेखा, एम.आई.एस, सामान्य, एवं भवन अनुभागों में द्विभाषी रूप के रबर स्टैम्प का उपयोग किया जा रहा है। कृपया इसे बनाए रखें। जबकि, लेखाधिकारी (ले/वे) अनुभाग में कुछ रबर स्टैम्प केवल हिंदी में उपलब्ध है। इनका द्विभाषी रूप निम्न प्रकार हैं, जिसे द्विभाषा रूप में बनाया जाए।
It is appreciable that all sections like, Planning, Marketing, EB, HR/Admn, IT, MIS, General and Buidling sections are utilizing bilingual form of rubber stamps, kindly maintain the same. Whereas, some of the rubber stamps available in AO (A&P) section are only in English. The bilingual form of these rubber stamps is as below; kindly arrange to make it in bilingual form.

सूचना का अधिनियम- 2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज/अभिलेख की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
ಸ.ಮ.ದೂ.ಸಂಪರ್ಕ, ಮ.ಸ.ನಿ.ನಿ. ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

Passed for Rs..... (Rs..... ....)	Passed for रू Rs..... के लि पारित किया गया। (रू Rs..... .....)
Accounts Officer (A&P) O/o GMTD BSNL, Hubli-20 PRECHECKED JAO	लेखाधिकारी (ले / वे) Accounts Officer (A&P) म.प्र.दू कार्यालय, बी.एस.एन.एल हुबली-20 O/o GMTD BSNL, Hubli-20 पूर्वजांच PRECHECKED क.ले.अ J.A.O
COUNTERSIGNED AGM (ADMN) O/o GMTD Hubli	प्रतिहस्ताक्षरित COUNTERSIGNED स.म.प्र (प्रशासन) AGM (ADMN) म.प्र.दू कार्यालय, बी.एस.एन.एल हुबली-20 O/o GMTD BSNL, Hubli-20
Accounts Officer (CA) O/o GMTD BSNL New Admn Bldg.. Stn Rd... Hubli-20	लेखाधिकारी (सी.ए) Accounts Officer (CA) म.प्र.दू कार्यालय, बी.एस.एन.एल हुबली-20 O/o GMTD BSNL, Hubli-20
कनिष्ठ लेखाधिकारी (नकद) Jr. Accounts Officer (Cash) म.प्र.दू कार्यालय, बी.एस.एन.एल हुबली-20 O/o GMTD BSNL, Hubli-20	

3) **उप मंडल अभियंता (आई.टी) अनुभाग:** उक्त अनुभाग का निरीक्षण के दौरान यह सुझाव दिया गया कि, कार्यालय के कंप्यूटरों की मरम्मत / ओ.एस पुनर्स्थापना कि प्रक्रीया के समय उक्त कंप्यूटर में हिंदी यूनिकोड संस्थापना सुनिश्चित की जाए।

4) **Sub Divisional Engineer (IT) section:** During the inspection of the section, it is adviced to ensure activation of Hindi Unicode during the repair / OS reinstatllation of office computers.

5) कार्यालय के सभि सूचना पट्ट / नाम पट्ट / अनुभाग के नाम द्विभाषा / त्रिभाषा रूप में उपलब्ध है। राजभाषा नियम 1976 के नियम-11 के अनुसार इन्हें द्विभाषा / त्रिभाषा रूप में ही जारी रखने के लिए सुझाव दिया गया।
Name plates, information, section name plates of the office are in bilingual / trilingual form. It is advised to keep them in bilingual / trilingual form in accordance with Rule-11 of OL rules 1976.

6) कार्यालय के सभि कंप्यूटरों में हिंदी यूनिकोड क्रियान्वित किया गया है । इन कंप्यूटरों के [illegible] अधिकारियों को पत्राचार और टिप्पण-लेखन में अधिक हिंदी का प्रयोग [illegible] दी गई । ई-मेल और ई-ऑफिस में प्रयोग की जानेवाली नेमी प्रकृति [illegible] द्विभाषा में उपलब्ध कराया गया ।

सूचना का अधिनियम-2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेजन रिकॉर्ड की सही प्रति
True copy of the document/record
supplied under RTI Act-2005

महाप्रबंधक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
म.प्र.दू.कार्यालय, भा.सं.नि.लि. कारवारी क्षेत्र, हुबलल्ल
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-2

Hindi Unicode is already made available in all working computers. The staff / officers using these computers were informed to use more and more Hindi in correspondence / notings. Some standard formats of notings used in e-office / e-mails of routine nature were made available in bilingual form.

7) संक्षिप्त रूप से राजभाषा नीति, शब्दावली से युक्त सॉफ्ट प्रति (पीडीएफ प्रति) और द्विभाषी टिप्पणियों कि प्रति (एम.एस वर्ल्ड) में सभी स्टॉफ को साझा किया गया और इसका उपयोग करने के सूचना भी दी गई । पत्राचार और ई-ऑफिस में अधिक हिंदी का प्रयोग करने के लिए सभी स्टॉफ / अधिकारियों से अनुरोध किया गया ।

Soft copy containing brief about terminology, OL policy, bilingual notings etc., has been shared and informed to make us of it.

8) टी.आर.ए अनुभाग में प्रयोग किए जानेवाले ई-मेलों में सिग्नेचर सुविधा में पदनाम आदि द्विभाषा में उपलब्ध कराया गया ।

Designation etc., in Signature facility of E-mail IDs were made available in bilingual form in TRA section.

9) कार्यालय के सभि अनुभागों को पत्राचार में द्विभाषा रूप को बढ़ावा देने के लिए आग्रह किया गया।

All sections of this office are requested to increase the Bilingual form of letters in their correspondence.

10) यह सुझाव दिया गया कि, रब्बर स्टैम्प, नामपट्ट, बोर्ड बनवाते समय इनका द्विभाषी / त्रिभाषी (क्रमानुसार कन्नड, हिंदी और अंग्रेजी) रूप रा.भा नियम 1976 के नियम -11 के अनुसार सुनिश्चित किया जाए।

It is suggested that, while making rubber stamps, name plates, boards it may kindly be ensured to prepare in bilingual / trilingual format (Kannada, Hindi and English) as per Rule 11 of OL rules 1976.

11) निरीक्षण के दौरान, टिप्पणियों, पत्राचार, ई-मेल, ई-आफिस आदी में हिंदी के उपयोग को बढावा देने के लिए आग्रह किया गया।

During inspection, all the staffs are hereby requested to enhance the usage of OL Hindi in their day to day official work viz Notings / Corr / Emails / E-

सूचना का अधिनियम 2005 के अधीन
दिया गया दस्तावेज, रिकार्ड की सही प्रति
True copy of the document / records
supplied under RTI Act-2005

उक्त रिपोर्ट का अनुपालन रिपोर्ट अधोहस्ताक्षरी को एक महीने के भीतर भेजी जाए ।

Compliance regarding the same may be sent to the undersigned within one month.

सहायक महा प्रबंधक (मा.सं. व प्रशासन)
Asst. GeneralManager (HR & Admn)
दूरसंचार का कार्यालय, हुब्बल्ली-20
O/o G.M. Telecom, Hubballi-20

सहायक महाप्रबंधक (प्रशासन) एवं सी.पी.आई.ओ
Asst. General Manager (Admn) & CPIO
म.प्र.दू. कार्यालय, भा.सं.नि.लि. व्यवसाय क्षेत्र, हुबल्ली
O/o. GMT, BSNL Business Area, Hubli-20.

प्रतिलिपि :

1. उप महाप्रबंधक (प्रशासन / योजना), म.प्र.दू. कार्यालय हुबली-20
2. उप मंडल अभियंता (राजभाषा) परिमंडल कार्यालय बेंगलुरु-08