Office of the
General Manager Telecom,
No.69, Temple Road, 1st Cross, IV Block,
Jayalakshmipuram, Mysore-570012.
Email id : pgmtmysore@gmail.com

BSNL
Connecting Bharat
Securely • Affordably • Reliably

To
Shri. Goutham Ganesh M.H
[redacted]

No.RTI/Q-II/Case No.3/2026-27/6 dated at Mysore the 27.08.2026

Sir,

Sub: Information under the Right to Information Act, 2005 – Reg.
Ref: Your online RTI Regn No.BSNKN/R/E/26/00071/14 dated 28.07.2026.

* * *

With reference to the above RTI request, the point-wise information pertaining to Mysore BA is furnished below:

1. Copies of all circulars, office orders, instructions and guidelines issued by the organisation for implementation of Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 regarding the use of regional languages in public information displays, boards and nameplates :

   The instructions issued by Karnataka Circle Office in this regard are followed. A copy of Circular is enclosed herewith.

2. Details of the action taken to ensure the use of Kannada in all public information displays, boards, nameplates, entrance boards, directional signages, reception displays and digital display boards installed at the offices and establishments of the organisation located in Karnataka:

   State languge/Kannada is being used in public information displays, name boards, brouchers and Customer Service Centres of BSNL, Mysore BA. The snapshots attached.

3. Copies of inspection reports, compliance reports, internal audit reports or review reports prepared to verify the implementation of Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 in the offices and establishments of the organisation located in Karnataka:

   No separate inspection report, compliance report, internal audit report or review report specifically prepared by BSNL Mysore BA for verification of implementation of Department of Official Language OM No. I4OI3/O4/2O22 dated 21.06.2022 is available in the records of this office. The matter comes under the purview of Karnataka Circle Office, Bengaluru.

Contd....2

4. Copies of file notings, correspondence and communications relating to corrective measures taken wherever non compliance with Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 was observed in the offices and establishments of the organization located in Karnataka.

   No separate file noting, correspondence or communication specifically relating to corrective measures taken for non-compliance with Department of Official Language OM No. L4OI3/O4/2022 dated 2L.O6.2O22 is available in the records of this office.

5. Details of the officer or department responsible for monitoring and ensuring compliance with Department of Official Language Office Memorandum No. 14013/04/2022 dated 21.06.2022 in the offices and establishments of the organisation located in Karnataka:

   No specific order or designation identifying an officer or department exclusively responsibie for monitoring compliance with Department of Oflicial Language OM No. I4OL3/O4/2O22 dated 21.06.2022 is available in the records of this office.

Thanking you,

Yours faithfully,

/ M RAVISHANKAR /
CPIO & DGM(ADMN),
O/o GMT, Mysore BA.

Encl: As above.

Name and Address of the First Appellate Authority is –
Shri. Rajendra Kumar Singh, GMT, BSNL, No.69, 1st Cross, IV Block, Temple Street, Jayalakshmipuram, Mysore-570 012.

ಗೌತಮ್ ಎಂ ಹೆಚ್
Goutham Ganesh M H

(57)

18/06/22

ಭಾರತ್ ಸಂಚಾರ್ ನಿಗಮ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
भारत संचार निगम लिमिटेड
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED

ಮುಖ್ಯ ಮಹಾಪ್ರಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
मुख्य महाप्रबंधक दूरसंचार का कार्यालय
O/o Chief General Manager Telecom

(ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಉದ್ಯಮ भारत सरकार का उद्यम A Government of India Enterprise)

ಕರ್ನಾಟಕ ದೂರಸಂಚಾರ ವೃತ್ತ, ನಂ.1, ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ರಸ್ತೆ, ಹಲಸೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 008

कर्नाटक दूरसंचार परिमंडल, नं.1, स्वामी विवेकानंद रोड, हलसूरु, बेंगलूरु - 560 008

Karnataka Telecom Circle, No.1, Swamy Vivekananda Road, Halasuru, Bengaluru–08

सेवा में
सभी व्यवसाय क्षेत्रों / दूरजिलाओं के अध्यक्ष
परिमंडल कार्यालय के सभी एककों के अध्यक्षों को.

To,
Head of all BAs/SSAs, KTK Circle,
Head of all Units in Circle Office, BG

संख्या/No.ಸ.ಹಾ.ಅ/7-6/ ಶಾಶ್ವತ ಆದೇಶ/Standing Order/2022-23/8 ಬೆಂಗಳೂರು/BG ದಿನಾಂಕ/dtd. -06-2022

विषय:- कर्नाटक परिमंडल में राजभाषा कार्यान्वयन हेतु राजभाषा नीति संबंधी दिशा-निर्देश।

Sub:-Guidelines reg. OL policy for Hindi Implementation in Karnataka circle.

संदर्भ/Ref. BSNL C.O, New Delhi Lr. No.बीएसएनएलसी ओ-ओएल/18(13)/2/2021-राजभाषा, दि 13.05.2022

****

भा.स.नि.लि., निगमित कार्यालय, नई दिल्ली के राजभाषा कार्यान्वयन संबंधी उपर्युक्त दिशा-निर्देशों का सख्त कार्यान्वयन कर्नाटक परिमंडल के सभी कार्यालयों में करने को मुख्य महाप्रबंधक दूरसंचार, कर्नाटक परिमंडल उन्मीद कर रहे हैं। कृपया निम्नलिखित राजभाषा बिन्दुओं का अनुपालन सुनिश्चित किया जाएं

With reference to the above, the CGMT, Karnataka Circle wants to strictly implement the OL guidelines issued by BSNL C.O, New Delhi in all offices in Karnataka circle. Please comply the OL rules mentioned in the following points:.

1) राजभाषा अधिनियम, 1963 की धारा 3(3) के अन्तर्गत संकल्प, सामान्य आदेश, नियम, अधिसूचना, प्रशासनिक व अन्य रिपोर्टें, प्रेस विज्ञप्तियाँ, संसद सदनों के सामने रखी जानेवाली प्रशासनिक तथा अन्य रिपोर्टें व सरकारी कागज़ात, संविदा, करार, अनुज्ञप्तियाँ, अनुज्ञापन, निविदा सूचनाएं तथा निविदा प्रपत्र अनिवार्य रूप से द्विभाषी रूप में (हिन्दी और अंग्रेजी में) जारी किया जाएं यह सुनिश्चित करना हस्ताक्षर करनेवाला अधिकारी का उत्तरदायित्व है। Under Section 3(3) of OL Act, 1963, Resolutions, General Orders, Rules, Notifications, administrative or other reports, Press communiqués, Any reports or official papers to be laid before the Parliament, contracts, agreements, licences, permits, tender notices and tender forms should invariably be issued bilingually(Hindi-English). It shall be the responsibility of the officer who sign such documents to ensure that such documents are made, executed or issued both in Hindi and in English.
2) राजभाषा नियम1976 के नियम-5 के अनुसार, सरकारी कार्यालयों से हिन्दी में प्राप्त पत्रादि का उत्तर हिन्दी में दिया जाना है। As per Rule-5 of OL Rules, 1976, communications received in Hindi are replied in Hindi only by the Government offices.
3) जिन कार्यालयों के 80% कार्मिकों ने हिन्दी में कार्यसाधक ज्ञान प्राप्त कर लिया हो, उन कार्यालयों के नाम राजभाषाविनियम,1976 के नियम1(4) के अनुसार भा.स.नि. के राजपत्र में अधिसूचित किया जाएं The Government offices are required to notify its name in the Official Gazette, wherein 80% of the staff have acquired working knowledge of Hindi.
4) अधिसूचित कार्यालयों के हिन्दी में प्रवीणता प्राप्त कार्मिकों को टिप्पण, प्रारूपण और अन्य विनिर्दिष्ट शासकीय कार्यों को केवल हिन्दी में करने के लिए आदेश जारी किया जाना है। Proficient staff of a notified offices should be issued a by name order to do Noting, drafting and other specified works only in Hindi by Head of the office.

अ.पृ.देखिए-------2

5) नियम-12 के अनुसार बीएसएनएल के प्रत्येक कार्यालय के प्रशासनिक प्रधान यह सुनिश्चित किया जाए कि अपने कार्यालय में राजभाषा अधिनियम, राजभाषा नियम के प्रावधानों तथा इनके अधीन जारी किए गए निदेशों का समुचित अनुपालन किया जा रहा है और उसके लिए प्रणाली और बिन्दु स्थापित हैं। According to Rule-12 of OL Rules-1976, Administrative Head of the office should ensure that the provisions of the OL Act, OL Rules and directions issued there under are promptly complied with and to devise suitable & effective check points for this purpose.

6) कर्नाटक परिमंडल के सभी कार्यालयों में बोर्ड, साईन बोर्ड, नाम पट्टे तथा संकेतकों को कन्नड, हिन्दी तथा अंग्रेजी के क्रम में तैयार करके प्रदर्शित हैं। Name boards, sign boards, Name Plates and directional indicators are displayed in trilingual form, viz. Kannada, Hindi & English in all BSNL offices in KTK.

7) नियम-11 के अनुसार सभी रबड़ मोहर, पत्रशीर्ष, विसीटिंग कार्ड आदि द्विभाषी हों साथ ही फाइलों व रजिस्टरों में विषय द्विभाषी रूप में हो। All Rubber stamps, Letter Head, Visiting Cards etc are bilingual as per Rule-11. Also subject on all files and registers is written in bilingual form, viz. Hindi-English.

8) सभी वरिष्ठ अधिकारियों अधिक से अधिक काम हिन्दी में किया जाएं साथ ही सभी अधीनस्थों को हिन्दी में काम करने को प्रोत्साहित करें।All Senior Officers of BSNL may do maximum official work in Hindi and to encourage subordinate staff to make use of Hindi in their official work.

9) जिनको हिन्दी में कार्यसाधक ज्ञान प्राप्त नहीं है उनको हिन्दी में प्रशिक्षण दिया जाएं कर्मचारियों को कम्प्यूटर में हिन्दी में कार्य करने का प्रशिक्षण भी दिलवाया हो। नियमित रूप से हिन्दी कार्यशालाएं आयोजित करके सभी कर्मचारियों को हिन्दी व्यावहारिक प्रशिक्षण देने की व्यवस्था भी की जाएं Hindi training may be provided to the staff who have no working knowledge in Hindi. Also provide training to staff to work in computers in Hindi. Hindi workshops may be organized to provide practical training to staff to do day to day work in Hindi.

10) यदि हिन्दी वेबसाईट है तो उसको द्विभाषी रूप में अद्यतन बनाया रखा जाएं If Website is available for any BA, it should be bilingual and updated.

11) कर्नाटक परिमंडल के सभी हिन्दी अनुवादकों व हिन्दी टंककों द्वारा राजभाषा का काम करना सुनिश्चित किया जाएं, उनको कार्यालय में बैठने हेतु में समुचित स्थान एवं अन्य आवश्यक सुविधाएं जैसे मानक शब्दकोश, इंटरनेट, युनीकोड समर्थित कंप्यूटर आदि दी जाएं Kindly ensure that all Hindi Translators and Hindi Typists in KTK Circle are doing OL related works. They may be provided good and sufficient space to sit in the office and other facilities such as standard dictionaries, computer with UNICODE, internet facility etc to perform their duty.

कर्नाटक परिमंडल के सभी व्यवसाय क्षेत्रों व यूनिटाओं के अध्यक्षों व परिमंडल कार्यालय के सभी इकाई अधिकारियों से अनुरोध है कि जारी राजभाषा अनुपालन सुनिश्चित करने का कष्ट करें Heads of all BAs/SSAs in KTK circle and Unit in-charges of Circle Office, BG are requested to ensure the implementation of the OL implementation positively.

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के साथ जारी किया जाता है।
This is issued with the approval of Competent Authority.

18/6/2016

व.महाप्रबंधक(प्रशासन) Sr.GENERAL MANAGER(Admn.)
मु.म.प्रबंधक दूरसंचार कार्यालय, कर्नाटक O/o CGMT, KTK
बेंगलूरु / Bengaluru -560 008

प्रतिलिपि प्रेषित: उप महाप्रबंधक(कार्मिक-विधि), भा.सं.नि.लि., निगम कार्यालय, भारत संचार भवन, जई दिल्ली।

BSNL
Connecting India

भारत संचार निगम लिमिटेड / BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED

(भारत सरकार का उद्यम / A Govt. of India Enterprise)

महाप्रबंधक दूरसंचार का कार्यालय, मैसूरू जिला, जयलक्ष्मीपुरम, मैसूरू-570012.

O/o General Manager Telecom, Jayalakshmipuram, Mysuru-570012.

To

All the Controlling Officers of Mysuru BA.

प.सं रा.भा/OL-13/जांच बिंदु/Checkpoint/2022-23/58 दिनांक/Dated @ मैसूरु/Mysuru the 06.07.2022

विषय/Sub: Directions regarding Official Language implementation in Mysuru BA.

संदर्भ/Ref: Circle Office BG Ltr No. रा.भा OL/7-6/स्थायी आदेश Standing Order/ 2022-23/8 dated 18.06.2022.

****

वरिष्ठ महाप्रबंधक (प्रशासन), परिमंडल कार्यालय, बेंगलुरू के निर्देशों के अनुसार, निम्नलिखित राजभाषा बिंदुओं को कृपया अपने संबंधित कार्य क्षेत्रों में सकारात्मक रूप से लागू करने का प्रयास करें।

In accordance with directions of Sr. GM(Admn), Circle Office, Bengaluru, vide letter cited under reference, the following OL points may be implemented positively in your respective work areas.

1. राजभाषा अधिनियम 1963 की धारा 3(3) के अनुसार, सामान्य आदेश, अधिसूचनाएं, संकल्प, नियम, प्रशासनिक और अन्य रिपोर्ट, संसद के समक्ष प्रस्तुत कोई भी रिपोर्ट, प्रेस विज्ञप्ति, संविदा, करार, लाइसेंस, परमिट, निविदा सूचना, निविदा प्रपत्र आदि अनिवार्य रूप से द्विभाषी रूप में जारी किया जाए । किसी भी उल्लंघन के लिए, ऐसे दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी को जिम्मेदार ठहराया जाएगा । As per Section 3(3) of the OL Act 1963, General Orders, Notifications, Resolutions, Rules, Administrative and other reports, any report submitting before the Parliament, Press Communiqué, Contracts, Agreements, License, Permits, Tender notice, Tender forms etc. should invariably be issued in bilingual form. For any violation, the officer signing such documents will be held responsible.
2. राजभाषा नियम 1976 के नियम-5 के अनुसार हिंदी में प्राप्त पत्रों का उत्तर अनिवार्य रूप से हिंदी में दिया जाना है । As per Rule-5 of OL Rules 1976, communications received in Hindi are to be replied in Hindi compulsorily.

3. हिंदी में प्रवीणता प्राप्त अधिकारियों/कर्मचारियों को एतद्द्वारा निर्देश दिया जाता है कि वे अपना अधिकतम कार्यालईन कामकाज हिंदी में करें । Officers/Employees who are proficient in Hindi are hereby instructed to do their maximum official work in Hindi.
4. नाम पट्ट, साइन बोर्ड और दिशात्मक संकेतक केवल त्रिभाषी रूप में अर्थात कन्नड़, हिंदी और अंग्रेजी में प्रदर्शित किया जाए। Name boards, Sign boards, Name plates and directional indicators are to be displayed in trilingual form only viz. Kannada, Hindi & English.
5. सभी फाइलों और रजिस्टरों पर विषय, रबर स्टैंप, लेटर हेड, विजिटिंग कार्ड आदि को अनिवार्य रूप से द्विभाषी अर्थात हिंदी और अंग्रेजी में बनाया जाए । Subject on all files and registers, Rubber stamps, Letter head, Visiting cards etc. are to be made bilingual invariably viz. Hindi & English.
6. वरिष्ठ अधिकारियों से अनुरोध है कि अधीनस्थ कर्मचारियों को प्रोत्साहित करने के लिए अपने दैनिक कार्यालईन कार्यों में हिंदी का प्रयोग बढ़ाएं । Senior officers are requested to increase the use of Hindi in their day to day official work to encourage subordinate staff.

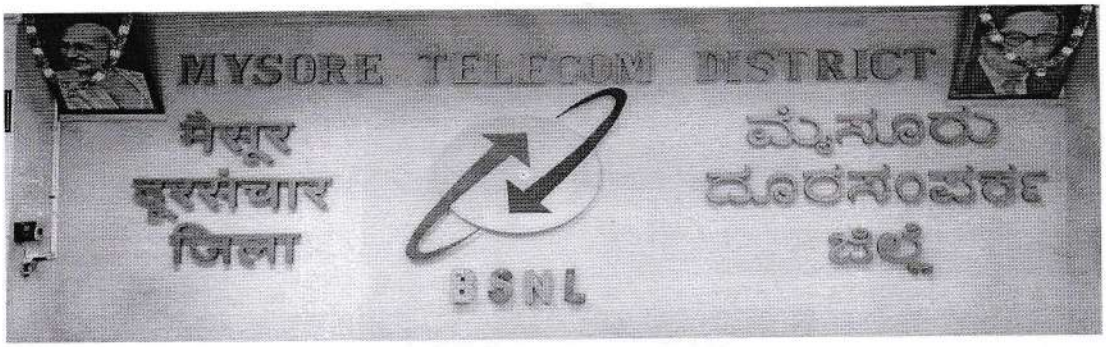
सहायक महाप्रबंधक (प्र)/AGM (Admn)
महाप्रबंधक दूरसंचार का कार्यालय, मैसूरू.
O/o GMT, BSNL, Mysuru-12.

गौतम್ ಗಣೇಶ್ ಎಂ ಹೆಚ್ Goutham Ganesh M H

प्रति/Copy : All the Staff of Mysuru BA.

published in Intranet
on 07/07/2022

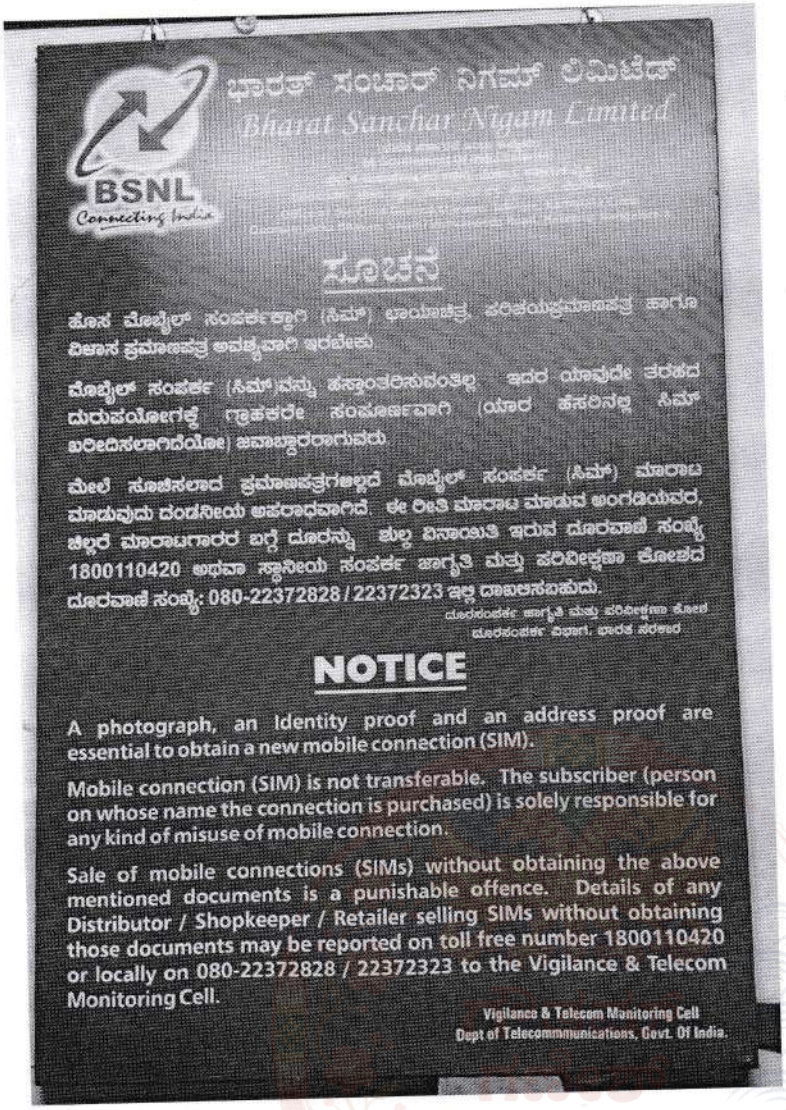

ಭಾರತ್ ಸಂಚಾರ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ
भारत संचार निगम लिमिटेड
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED
BSNL
ದೂರಸಂಪರ್ಕ ಮಹಾಪ್ರಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಮೈಸೂರು-12
दूरसंचार महाप्रबंधक का कार्यालय, मैसूरू-12.
OFFICE OF THE GENERAL MANAGER TELECOM, MYSURU-12


MYSORE TELECOM DISTRICT
मैसूर
दूरसंचार
जिला
BSNL
ಮೈಸೂರು
ದೂರಸಂಪರ್ಕ
ಜಿಲ್ಲೆ


BSNL
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED
ಭಾರತ್ ಸಂಚಾರ್ ನಿಗಮ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
भारत संचार निगम लिमिटेड
ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
CUSTOMER SERVICE CENTRE
ग्राहक सेवा केंद्र
TIMINGS : 08:00 AM TO 08:00 PM


ಸುಸ್ವಾಗತ
WEL COME
ಗ್ರಾಹಕರ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
ग्राहक सेवा केंद्र
CUSTOMERS SERVICE CENTRE


ಕಾಮಗಾರಿ ಮತ್ತು ದೂರಸಂಪರ್ಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವಿಭಾಗ
कार्य एवं दूरसंचार लेखा अनुभाग
WORKS AND TELECOM ACCOUNTS SECTION


BSNL
Connecting India
ಭಾರತ್ ಸಂಚಾರ್ ನಿಗಮ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
Bharat Sanchar Nigam Limited
ಸೂಚನೆ
ಹೊಸ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ (ಸಿಮ್) ಭಾಯಾಚಿತ್ರ, ಪರಿಚಯಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಇರಬೇಕು.
ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಪರ್ಕ (ಸಿಮ್)ವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಇದರ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ದುರುಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಹಕರೇ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ (ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸಿಮ್ ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ) ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುವರು.
ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳಿಲ್ಲದೆ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಪರ್ಕ (ಸಿಮ್) ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು ದಂಡನೀಯ ಅಪರಾಧವಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಅಂಗಡಿಯವರ, ಚಿಲ್ಲರೆ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಬಗ್ಗೆ ದೂರನ್ನು ಶುಲ್ಕ ವಿಸಾಯಿತಿ ಇರುವ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 1800110420 ಅಥವಾ ಸ್ಥಾನೀಯ ಸಂಪರ್ಕ ಜಾಗೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಕೋಶದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-22372828 / 22372323 ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬಹುದು.
ದೂರಸಂಪರ್ಕ ಜಾಗೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಕೋಶ
ದೂರಸಂಪರ್ಕ ವಿಭಾಗ, ಭಾರತ ಸರಕಾರ
NOTICE
A photograph, an Identity proof and an address proof are essential to obtain a new mobile connection (SIM).
Mobile connection (SIM) is not transferable. The subscriber (person on whose name the connection is purchased) is solely responsible for any kind of misuse of mobile connection.
Sale of mobile connections (SIMs) without obtaining the above mentioned documents is a punishable offence. Details of any Distributor / Shopkeeper / Retailer selling SIMs without obtaining those documents may be reported on toll free number 1800110420 or locally on 080-22372828 / 22372323 to the Vigilance & Telecom Monitoring Cell.
Vigilance & Telecom Monitoring Cell
Dept of Telecommunications, Govt. Of India.


ರಾಜೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್ ಸಿಂಗ್
राजेंद्र कुमार सिंह
Rajendra Kumar Singh
ಮಹಾ ಪ್ರಬಂಧಕರು
महा प्रबंधक
General Manager


ಕೆಲಸದ-ವೇಳೆ.
कार्य- समय
WORKING HOURS
10-00 TO 13-30
14-00 TO 17-30
ದೂರವಾಣಿ ಕಂದಾಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ವಿಭಾಗ
दूरवाणी राजस्व लेखा अनुभाग
TELEPHONE REVENUE ACCOUNTS